

Załącznik do Uchwały Nr 3/2021/2022 z dnia 16 września 2021 r. Rady Rodziców Samorządowego Przedszkola Nr 135 im. Księcia Kraka w Krakowie w sprawie Planu Pracy Rady Rodziców.

**PLAN PRACY RADY RODZICÓW
SAMORZĄDOWEGO PRZEDSZKOLA NR 135
IM. KSIĘCIA KRAKA
NA ROK SZKOLNY 2021/2022**

I. Organizacja pracy Rady Rodziców				
Zadania i sposób ich realizacji	Osoba odpowiedzialna	Osoba współodpowiedzialna	Termin realizacji	Uwagi
1.Organizacja zebrania ogólnego rodziców.	Dyrektor Przedszkola	-	Wrzesień 2021r.	
2.Przeprowadzenie wyborów do Rad Oddziałowych i wybór przedstawicieli do Rady Rodziców.	Dyrektor Przedszkola	Nauczyciele	Wrzesień 2021r.	
3.Organizacja pierwszego zebrania Rady Rodziców.	Dyrektor Przedszkola	Przewodniczący Rady Rodziców	Wrzesień 2021r.	
II. Przedstawienie i zatwierdzenie regulaminu działania Rady Rodziców				
1.Opracowanie Regulaminu Rady Rodziców, analiza propozycji zapisów w regulaminie.	Dyrektor Przedszkola	Sekretarz Rady Rodziców	Wrzesień 2021r.	
2.Wybór Prezydium Rady Rodziców.	Członkowie Rad Oddziałowych		Wrzesień 2021r.	
3.Wybór Komisji Rady Rewizyjnej Rodziców.	Przewodniczący Rady Rodziców	-	Wrzesień 2021r.	
4.Zatwierdzenie regulaminu działania Rady Rodziców.	Przewodniczący Rady Rodziców		Wrzesień 2021r.	
III. Przedstawienie i zatwierdzenie planu pracy Rady Rodziców na 2021/2022				
1.Zebranie propozycji zadań do planu pracy od członków Rady Rodziców.	Przewodniczący Rady Rodziców	-	Wrzesień 2021r.	
2.Przedstawienie propozycji planu	Przewodniczący Rady Rodziców	Sekretarz Rady Rodziców	Wrzesień 2021r.	

pracy członkom Rady Rodziców.				
3.Zatwierdzenie Roczego Planu Pracy Rady Rodziców.	Przewodniczący Rady Rodziców	-	Wrzesień 2021 r.	
IV. Opracowanie i zatwierdzenie planu finansowego Rady Rodziców na 2021/2022				
1.Zebranie propozycji i opracowanie planu finansowego na bieżący rok szkolny.	Przewodniczący Rady Rodziców	Skarbnik Rady Rodziców	Wrzesień 2021r.	
2.Zatwierdzenie planu finansowego.	Przewodniczący Rady Rodziców	-	Wrzesień 2021r.	
V. Współpraca Rady Rodziców z Dyrektorem Przedszkola				
1.Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia i wychowania.	Przewodniczący Rady Rodziców	Dyrektor Przedszkola	Cały rok szkolny	
2. Opiniowanie podjęcia działalności w przedszkolu przez stowarzyszenie lub inną organizację, której celem statutowym jest działalność wychowawcza, albo wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej przedszkola.	Przewodniczący Rady Rodziców	Dyrektor Przedszkola	Cały rok szkolny	
3.Opiniowanie wprowadzenia dodatkowych zajęć edukacyjnych do przedszkolnego planu nauczania.	Przewodniczący Rady Rodziców	Dyrektor Przedszkola	Wrzesień 2021r.	

4.Opiniowanie pracy nauczyciela do ustalenia oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu.	Przewodniczący Rady Rodziców	Dyrektor Przedszkola	Według potrzeb	
5.Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora przedszkola.	Przewodniczący Rady Rodziców	Dyrektor Przedszkola	Grudzień 2021r.	
VI. Współpraca Rady Rodziców z Radą Pedagogiczną				
1.Uchwalenie programu profilaktycznego przedszkola.	Przewodniczący Rady Rodziców	Dyrektor Przedszkola	Wrzesień 2021r.	
2.Udział w zebraniach Rady Pedagogicznej.	Przewodniczący Rady Rodziców	Dyrektor Przedszkola	Według potrzeb	
VII. Udział Rady Rodziców w funkcjonowaniu Przedszkola				
1.Pomoc w sprawowaniu opieki nad dziećmi w czasie trwania imprez lub wyjazdów przedszkolnych.	Rada Rodziców	Nauczyciele	Cały rok szkolny	
2.Wysuwanie propozycji dotyczących wzbogacenia oferty edukacyjnej przedszkola, bądź rozwiązań organizacyjnych.	Rada Rodziców	-	Cały rok szkolny	
3.Pozyskiwanie funduszy na wzbogacenie bazy dydaktycznej przedszkola.	Rada Rodziców	-	Cały rok szkolny	
4.Pomoc w wykonywaniu drobnych prac remontowych.	Rada Rodziców	-	Cały rok szkolny	
VIII. Udział Rady Rodziców w organizowaniu imprez przedszkolnych				

1. Współorganizowanie „Mikołaja” poprzez zakup i przygotowanie prezentów dla dzieci przedszkolnych.	Rada Rodziców	Dyrektor Przedszkola i Nauczyciele	Listopad / Grudzień 2021r.	Prezenty mikołajowe będą otrzymywały dzieci, których Rodzice dokonali wpłaty na Radę Rodziców.
2. Zorganizowanie kiermaszów świątecznych.	Rada Rodziców	Dyrektor Przedszkola i Nauczyciele	Grudzień 2021r. Kwiecień 2022r.	Realizacja zadania uzależniona od sytuacji epidemiologicznej związanej z Covid-19
3. Zorganizowanie i przeprowadzenie loterii podczas Majówki z Mamą i Tatą.	Rada Rodziców	Dyrektor Przedszkola i Nauczyciele	Maj 2022r.	Realizacja zadania uzależniona od sytuacji epidemiologicznej związanej z Covid-19
4. Współorganizowanie całodiennej wycieczki dla wszystkich przedszkolaków.	Rada Rodziców	Dyrektor Przedszkola i Nauczyciele	Maj/ Czerwiec 2022r. Realizacja zadania uzależniona od sytuacji epidemiologicznej związanej z Covid-19	W przypadku braku wpłaty składki na Radę Rodziców, Rodzic jest zobowiązany do pokrycia całkowitego kosztu wyjazdu dziecka na wycieczkę.
5. Współorganizowanie przedszkolnej imprezy z okazji Dnia Dziecka.	Rada Rodziców	Dyrektor i Nauczyciele Przedszkola	Czerwiec 2022	Realizacja zadania uzależniona od sytuacji epidemiologicznej związanej z Covid-19

5.Zakończenie roku szkolnego – pożegnanie starszaków.	Rada Rodziców	Dyrektor Przedszkola i Nauczyciele	Czerwiec 2022 r. Realizacja zadania uzależniona od sytuacji epidemiologicznej związanej z Covid-19	Prezenty będą otrzymane –wały dzieci, których Rodzice dokonali wpłaty na Radę Rodziców.
---	---------------	------------------------------------	---	---

Plan został uchwalony 16 września 2021r.

Przewodniczący Rady Rodziców

Beata Pokrywka